

仕 様 書

1 業務名

秋田市中心市民サービスセンターパソコン等賃貸借

2 機器仕様（仕様書別紙 1、2 参照）

No.	品名	備考	数量
1	ノートパソコン		4 台
2	HDD	ネットワーク対応	1 台
3	カラー複合機	ネットワーク対応	1 台

同等品可とするが、同等品にて応札の場合は、入札参加申込みの際に同等品承認書（様式 3）による申請を行い中央市民サービスセンターの承認を得ること。

3 納入期限

令和 8 年 3 月 3 1 日（火）までを原則とする。

納入の日程等については、本市担当者と協議の上、定める日程とする。

4 業務期間

令和 8 年 4 月 1 日から令和 1 3 年 3 月 3 1 日までの 6 0 か月とする。

5 賃貸借方法

本市と納入業者間で当該機器の賃貸借にかかる契約書を締結する。ただし、納入業者に代わり賃貸借業者が当該機器の所有および賃貸料債権を有するときは、当該賃貸借業者を含めた 3 者契約とする。その際、あらかじめ当該賃貸借業者とリース料率等についての覚書等を締結し、見積提出時にその写し（リース料率の部分の伏せたもの）を提出すること。

6 設置場所

中央市民サービスセンター（秋田市山王一丁目 1 番 1 号秋田市庁舎 3 階）内の本市担当者が指定する場所

7 賃貸借料金内容および業務期間中の保証等

(1) 賃貸借料金には、機器情報の提供、事前設定・調整・組立等、搬送・設置等および動作確認等の納入にかかる費用を含むこと。ただし、保守費用は含まないものとする。

(2) 業務期間中の保証およびアフターサービス・メンテナンスについて、以下の要件を満たすこと。

ア 当該機器に関し、秋田市内に迅速なアフターサービス又はメンテナンスのための営業所を有し、その体制が整備されていること。

イ 当該機器が故障した場合は、修理担当者を派遣して迅速に復旧対応すること。

ウ 業務期間における当該機器の正常な稼働を保証すること。

8 納入条件

本件に係る本市の借入物品について、納入は以下の手順により行うこと。

納入にあたっては、機器情報の提供、事前設定・調整・組立等、搬入・据付け・結線等および動作確認等に関して、本市担当者の指示に従うとともに、必要に応じて協議し実施すること。

(1) 事前設定・調整・組立

ア 事前設定・調整・組立等の作業は、機器を設置場所へ納入する前にあらかじめ終えておくこと（機器への周辺装置の装着等の事前組立等の作業を含む）。設置場所には事前設定・調整・組立等の作業スペースがないため、事前に納入業者が作業場所を確保すること。事前設定・調整・組立等の作業、作業場所の確保およびこれらの作業等に伴って使用する消耗品等の諸費用は、納入業者の負担とする。

イ 事前設定には、当該機器の各種設定作業および指定された機器への当該機器の通信環境等設定作業およびインストール等の作業を含むものとする。なお、各作業において設定すべき内容および初期値は別途本市担当者の指示に従うこと。

【インストール項目】

◎端末機器

① Windowsのインストール

② 各プロダクトのインストール・設定

・ Internet Explorer最新版のインストール・設定、Patch適用

・ Office最新版のインストール・設定

・ 一太郎最新版のインストール・設定

・ Adobe Reader最新版のインストール・設定

・ Windows Media Player最新版のインストール・設定

・ ウイルス対策ソフトのインストール・設定

・ 本体にプリインストールされたソフトウェアのうち、ゲーム等仕様範囲外のソフトウェアのアンインストール

③ その他

・ インストールしたアプリケーション、ネットワーク対応カラー複合機を新規にログインする全ユーザが使用できるよう設定

・ 指定された機器に、今回賃貸借したネットワーク対応カラー複合機を設定

ウ このほかにも機器の円滑な作動に必要な作業があれば協力すること。

(2) 設置場所への納入

事前設定・調整・組立等作業の終了後、当該機器を6の設置場所へ搬入し、据付け・結線・動作確認等の作業を3の期限までに終えて、使用可能な状態にして納入するものとする。

なお、平日（月曜日～金曜日）の開庁時間外（午後5時15分以降）および閉庁日（土・日・祝日）に作業が必要な場合は、別途本市担当者と協議すること。

(3) 納入等における注意事項

ア UTPケーブルおよびOAタップについて既存のものがあればそれを使用することは可とする。ただし、別途電源やUTPケーブル等が必要な場合には、納入業者が負担すること。

イ 設置された物品がすべて使用可能な状態に調整して納品すること。動作確認を納入業者の負担で行うこと。

ウ 事後処理・調整を納入業者の負担で行うこと。

- ・外箱等梱包材の処分

- ・保証書の書き込み（保証書を別に納入業者が作成、保証することも可とする）、整理（ファイリング）

- ・ソフトウェア等ユーザ登録、整理（別に一括して登録することを可とする。）

9 検査

(1) 借入物品納入完了後、3の納入期限までの間に納入検査を行う。

(2) 納入検査において、合格と認められないときは、納入業者は本市担当者の指定する期日までに物品の取り替えまたは補正を行うこと。

10 その他

(1) 本仕様書に記載がなくても、本システムの構築に必要となる消耗品・諸費用については、納入業者の負担により提供すること。

(2) 機器操作等に関する指導・相談

ハードウェア、ソフトウェアの操作等について不明な点や疑問点の相談に対して適切な指導を行うこと。

(3) 動産総合保険

賃貸する物件には、賃貸人において動産総合保険を付するものとする。

(4) 賃借料支払条件

本市は、月毎に、前月分の賃借料を賃貸人からの請求に基づき支払う。

(5) 業務期間が満了した後は、当該機器のソフトおよびライセンスのすべてとハードウェアのすべてを本市に無償譲渡すること。

(6) 疑義等が生じた場合はすみやかに本市担当者と協議すること。

ノートパソコン仕様書(参考機種)

1 機器構成

品名	メーカー 規格・品番	数量
ノートパソコン	Dell Technologies NBLA154-001H1	4台
外付スーパーマルチドライブ	Dell CK429-AAQ-0A	4台
マウス	Dell CK570-AAJK-0A	4個
HDD	QNAP T433M104D	1台
ソフトウェア	Internet Explorer 最新版 Office 最新版 (ライセンスも可) 一太郎 最新版 (ライセンスも可) Adobe Reader 最新版 Windows Media Player 最新版 ウイルス対策ソフト 最新版 (5年間有効) ※ライセンスの場合は作業ディスクを1枚納品すること	各4件

2 ノートパソコン仕様

項目	仕様
OS	Windows11 Pro
CPU	第13世代 インテル Core i5-1334U (12MBキャッシュ、10コア、12スレッド、最大4.6GHzまで可能)
メインメモリ(標準)	8.0GB
メモリタイプ	(8.0GB×1)、DDR5
メモリスロット(空/全)	(空1/全2)
ストレージ容量	512GB
ストレージタイプ	512GB M.2 PCIe NVMe SSD
ディスプレイ詳細	15.6型 FHD(1920×1080)、120Hz、250 nits、非タッチ、非光沢、LED バックライト スリムベゼル 広視野角 ディスプレイ
解像度	1920×1080
光学ドライブ	外付けDVDスーパーマルチドライブ
無線LAN	Realtek Wi-Fi 6 RTL8852BE、2×2、802.11ax、MU-MIMO
その他無線データ転送	Bluetooth ワイヤレスカード
インターフェース	SDカードリーダー×1 USB Type-C×1、USB Type-A×1、HDMI×1、 ユニバーサル オーディオ ジャック×1
キーボード	日本語 非バックライト キーボード(テンキー付)
ポインティングデバイス	タッチパッド
スピーカー	内蔵スピーカー
Webカメラ	あり

項目	仕様
外形寸法(幅×奥×高)	約358.0×235.0×15.0～17.0mm程度
本体質量	約1650g(ベースモデル最小構成重量※構成および製造時の条件により異なる場合あり)
電源	65W AC rugged アダプター、4.5mm バレル、E4
バッテリー	3セル バッテリー 41Whr(内蔵)
その他	再セットアップ用の媒体を添付すること
	防滴構造であること
	グリーン購入法適合、国際エネルギースタープログラム基準適合、エコマーク基準適合

3 外付スーパーマルチドライブ仕様

項目	仕様
使用可能メディア(Read)	DVD±RW
使用可能メディア(W/R)	DVD±RW
インターフェース	USB2.0×1
ローディング方式	トレイ
本体サイズ(幅×奥×高)	約137×144×14mm
本体重量	約200g

4 マウス仕様

項目	仕様
読み取り方式	光学式
接続タイプ	有線
分解能(解像度)	1000dpi
ボタン数	2
ホイール数	1
インターフェース	USB

5 HDD仕様

項目	仕様
CPU	ARM4コア Cortex-A55 2.0Ghz プロセッサ
インターフェイス	USB2.0×2、USB3.2×1
対応OS	Windows 11

フルカラー複合機仕様書(参考機種)

1 機器構成

品名	メーカー 規格・品番	数量
フルカラー複合機	コニカミノルタ bizhubC251i	1台
自動原稿両面同時読み取り装置	コニカミノルタ DF-714	1台
専用デスク	コニカミノルタ DK-516	1台
FAXキット	コニカミノルタ FK-514	1台
インナーフィニッシャー	コニカミノルタ FS-542	1台

2 フルカラー複合機仕様

項目	仕様
フルカラー複合機	プリンタ、コピー、スキャナ、インターネットファックス機能を備えているカラーコピー複写機
形式	デスクトップ
カラー対応	フルカラー
読取り解像度	600dpi×600dpi
書き込み解像度	1,800dpi相当×600dpi
階調数	256階調
メモリー容量	8GB(8,192MB)
SSD容量	256GB
複写原稿	シート、ブック、立体物(重さ最大2kg)
最大原稿サイズ	A3
複写用紙サイズ	SRA3、A3～A5、B6タテ、A6タテ、郵便はがき・封筒、インデックス紙、長尺紙
ウォームアップタイム	11秒以内(23℃、定格電圧時)
ファーストコピータイム	カラー6.9秒以下(A4ヨコ)、モノクロ5.2秒以下(A4ヨコ)
連続複写速度(A4ヨコ)	25枚/分
複写倍率	25%～400%(0.1%単位で設定可能)
給紙枚数	本体トレイ2段(ユニバーサルトレイ600枚×2段)+マルチ手差し:165枚
対応用紙坪量	本体:52～256g/m ² マルチ手差し:60～300g/m ²
排紙容量	250枚
連続複写枚数	1～9,999枚
プリンタ機能	形式:内蔵型
	解像度:1,800dpi相当×600dpiまたは1,200dpi×1,200dpi
	メモリ容量:8GB(8,192MB)
	対応プロトコル:TCP/IP、SMB、LPD、IPP1.1、SNMP
	対応OS:Windows11
	インターフェース:10Base-T、100Base-TX、1000Base-T、USB2.0/1.1、IEEE802.11a/b/g/n/ac

項 目	仕 様
スキャナー機能	形式:フルカラーレスキャナー
	解像度:200×200dpi~600×600dpi
	インターフェース:10Base-T、100Base-TX、1000Base-T、IEEE802.11a/b/g/n/ac
	対応プロトコル:TCP/IP(FTP、SMB、SMTP、WebDAV)(Ipv4/6)
	出力フォーマット:TIF、JPEG、PDF、コンパクトPDF、OOXML、XPS、コンパクトXPSほか
	対応OS:Windows11
インターネットファクス機能	通信プロトコル:送信SMTP、受信POP3、TCP/IP
	送信原稿サイズ:A3、B4、A4
	解像度:200×100dpi~600×600dpi
	データフォーマット:モノクロ時TIF-F、カラー時TIF
	宛先登録:メールアドレスをワンタッチダイヤルに登録(最大2,000件)
	同報(順次同報):最大605宛先
	データ圧縮方式:モノクロ時MMR/MR/MH、カラー時JPEG
操作画面	カラータッチパネル方式
操作パネル角度調整	傾斜角度90度まで調整可能
電源	AC100V 15A
最大消費電力	1.5kW以下
本体占有寸法(幅×奥)	937mm×688mm(手差しの補助トレイを開いた状態)
質量	約84kg (本体のみ、消耗品含まず)
保守体制	自社にてメンテナンス可能
関連規格	グリーン購入法適合、国際エネルギースタープログラム基準適合、エコマーク基準適合