令和8年度
秋田市会計年度任用職員募集要項

令和８年12月21日から採用する秋田市会計年度任用職員を次のとおり募集します。
※会計年度任用職員とは、地方公務員法に基づき採用される非常勤の職員で、一会計年度内を任期として任用される一般職の地方公務員です。

１　採用予定人員および職務内容

区分	採用予定人員	職務内容
赤れんが郷土館除雪等作業員	１名	赤れんが郷土館構内の除雪および環境整備等

２　勤務地

秋田市立赤れんが郷土館（秋田市大町三丁目３番２１号）

３　選考方法

面接（令和８年１１月２７日を予定）

４　応募資格

応募に必要な資格はありません。
ただし、地方公務員法第16条の規定に該当する場合は応募できません。

・拘禁以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
・秋田市職員として懲戒免職の処分を受け当該処分の日から２年を経過しない者
・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

５　応募方法等

提出書類	履歴書(顔写真添付、様式は任意)
提出方法	秋田市立赤れんが郷土館へ、郵送または直接持参 電話、ＦＡＸでの受付は不可
受付期間	期間　令和８年11月12日～令和８年11月24日(郵送は11月24日必着) 時間　午前８時30分から午後５時00分まで

面接日および面接時間	面接　令和８年11月２７日（金）（予定） 提出書類の確認後、面接の時間を電話連絡します。 書類の提出後、数日経っても連絡が無い場合は、秋田市立赤れんが郷土館までご連絡ください。

６　勤務条件等

任用期間	令和８年12月21日から令和９年３月24日まで
勤務時間	午前８時30分から午前11時30分まで３時間 ※休憩なし　　※所定外労働の有無　なし
勤 務 日	週　５日（土・日・祝日含む５日） ※祝日がない週の平日は原則、月・水・金曜日勤務とする。 ※年末年始の休館日を除く
報 酬 等	報　　酬　時給1,152円（日額3,456円） ※月末締め、翌21日払い 通勤手当　あり（支給要件あり）※1月分から支給 期末勤勉手当　なし 退職手当　なし
休　　暇	年次有給休暇(任用時に原則５日付与) 服忌休暇　等
加入保険等	公務災害補償

７　その他

(1) 応募者全員に合否の結果を文書で通知します。
(2) 応募資格がないことが明らかになった場合は合格を取り消します。
(3) 地方公務員法に基づき、採用時は全て条件付のものとし、採用後１か月を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

＜求職者等に対するセクシュアルハラスメントの防止について＞

本市では、採用試験等を受験される皆様が安心して試験に臨めるよう、「求職者等に対するセクシュアルハラスメントの防止等に向けた基本方針」を定め、公正な採用試験の実施とハラスメントの防止に努めています。詳細は、リンク先をご確認ください。
（https://www.city.akita.lg.jp/shisei/hoshin-keikaku/1011477/1053424.html）

応募および問い合わせ先
秋田市立赤れんが郷土館（担当:山口）
〒010-0921　秋田市大町三丁目３番２１号
電話　018-864-6851